

Zasady oceniania i organizacja pracy obowiązujące na zajęciach laboratoryjnych z przedmiotu *Techniki bezprzewodowe 2*:

1. W czasie ćwiczeń odbywają się krótkie sprawdziany pisemne: przed przystąpieniem do ćwiczenia z pytaniami o podstawowe zagadnienia teoretyczne dotyczące danego ćwiczenia lub po przeprowadzeniu ćwiczenia, dotyczące zagadnień poruszanych w trakcie ćwiczenia.
2. W trakcie ćwiczenia każdy zespół ćwiczący sporządza odręcznie za pomocą długopisu (a nie za pomocą ołówka) protokół z wynikami pomiarów. Protokół ma zawierać skład zespołu, który faktycznie wykonywał ćwiczenie – nie wpisuje się osób nieobecnych. Na koniec ćwiczenia protokół jest podpisywany przez prowadzącego (podpis z datą).
3. Każdy zespół ćwiczący po wykonanym ćwiczeniu sporządza sprawozdanie, oddawane prowadzącemu na kolejnych zajęciach. Ocenę za dane sprawozdanie otrzymują wszystkie osoby z danego zespołu ćwiczącego, o ile nie zaistnieją inne okoliczności.
4. Termin oddawania sprawozdań – następne zajęcia. Spóźnienie oddania sprawozdania będzie skutkowało obniżeniem oceny za sprawozdanie o 0,5 za każdy rozpoczęty tydzień spóźnienia.
5. Do każdego sprawozdania musi być dołączony protokół. Sprawozdanie bez protokołu lub z protokołem niepodpisanym przez prowadzącego nie będzie przyjmowane a ćwiczenie powinno w takiej sytuacji zostać odpracowane.
6. Kopiowanie sprawozdań (w całości lub części, np. skopiowanie tylko kilku kolejnych zdań) - ocena 2,0 i konieczność oddania nowego poprawionego sprawozdania. Poprawione sprawozdanie jest oceniane tylko na "zaliczone".
7. Grupa ćwicząca uzyskuje ocenę końcową po oddaniu wszystkich sprawozdań i uzyskaniu wszystkich pozytywnych ocen cząstkowych (również ze sprawdzianów pisemnych). Wszystkie oceny niedostateczne należy poprawić.
8. Ocenę końcową stanowi średnia ważona wszystkich ocen cząstkowych. Waga ocen za sprawozdania wynosi 0,7 a za sprawdziany pisemne 0,3.
9. Możliwa jest poprawa ocen jedynie w formie pisemnej. Nie można poprawiać oceny końcowej jako całości, można poprawiać jedynie oceny cząstkowe. Za każdym razem obliczana jest średnia arytmetyczna wszystkich ocen cząstkowych. Poprawienie danej oceny nie wykreśla jej z całego rachunku a jedynie dodaje kolejną pozycję do obliczenia ostatecznej średniej arytmetycznej.
10. Szczegółowe zasady uzyskiwania zaliczeń znajdują się USOS-ie.
11. Dopuszczalna liczba godzin nieusprawiedliwionych - zgodnie z *Regulaminem studiów* - 2/5 wymiaru zajęć. Po przekroczeniu tej liczby następuje automatyczne skreślenie studenta z listy ćwiczących.
12. Zgodnie z *Regulaminem studiów* – student, którego nieobecność na obowiązkowych zajęciach wyniosła więcej niż 1/5 liczby godzin zajęć i nie została usprawiedliwiona, nie uzyskuje zaliczenia przedmiotu.
13. Usprawiedliwianie zajęć - najpóźniej tydzień po powrocie ze zwolnienia. W przypadku braku usprawiedliwienia w podanym terminie student otrzymuje ocenę 2,0 na poczet sprawdzianu przeprowadzanego na danych zajęciach.

14. Odpracowanie ćwiczenia w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności jest możliwe wyłącznie po zakończeniu normalnego cyklu zajęć (po wykonaniu wszystkich ćwiczeń przez wszystkie grupy laboratoryjne). Ćwiczenie musi być odpracowane z inną osobą studiującą na tym samym semestrze. Osoba odpracowująca wykonuje własny protokół (nie kserokopię) i oddaje własne sprawozdanie z odpracowywanych zajęć. W przypadku nieobecności usprawiedliwionej ćwiczenie może zostać odpracowane z inną grupą laboratoryjną w terminie uzgodnionym z prowadzącym (UWAGA - maksymalna liczba osób w zespole ćwiczącym wynosi 4).
15. Terminy konsultacji prowadzącego zajęcia są wywieszane na drzwiach pokoju WE-307.
16. Kontakt przez e-mail - wyłącznie w sprawach organizacyjnych. Sprawozdania przesyłane e-mailem nie będą akceptowane.

Sprawozdanie z przeprowadzonego ćwiczenia powinno zawierać:

1. Stronę tytułową (nazwa laboratorium, temat ćwiczenia, data wykonania ćwiczenia, oznaczenie grupy laboratoryjnej, skład grupy, nazwisko prowadzącego).
2. Krótki wstęp, przedstawiający cel i zakres ćwiczenia (maksymalnie 1/3 strony).
3. Schematy blokowe wszystkich układów pomiarowych.
4. Dokładny opis sposobu przeprowadzania pomiarów.
5. Tabele z wynikami wszystkich pomiarów i niezbędnych obliczeń. Zamieścić przykładowe obliczenia z podstawieniami do wzorów. Tabele należy przepisać na czysto do sprawozdania, nie wystarczą jedynie tabele w protokole.
6. Starannie narysowane wykresy wszystkich zmierzonych charakterystyk. Na wykresach należy zaznaczyć punkty pomiarowe. Liczbę punktów pomiarowych należy dostosować do kształtu mierzonych charakterystyk. Umieścić odpowiednie, zaokrąglone wartości liczbowe na osiach (np. kolejno: 1, 2, 3, ... 10, a nie: 0,871, 1,973, 3,5418, ... 9,7691).
7. Wnioski.
8. Protokół z ćwiczenia podpisany przez prowadzącego.